

Velkommen til erhvervsuddannelse på Sandmoseskolen

Praktiske oplysninger

Vi glæder os til at se dig på Sandmoseskolen og vi håber, at du må få en god og lærerig uddannelse – i samvær med vores øvrige elever og medarbejdere.

Skolehjem

Har du mere en 5 kvarters transport til skolen, kan vi tilbyde dig et værelse på skolehjemmet. Det er gratis at bo på skolehjem, hvis du er under 18 år eller forsørger (dokumenteres ved dåbsattest). Kontakt Sandmoseskolen på tlf. 9633 2626 for nærmere oplysninger.

Du indkvarteres på enkeltværelser med eget bad og toilet. Du skal selv medbringe Sengelinned og håndklæder. Kan dog lejes i receptionen for kr. 60,- (sengelinned med stort og lille håndklæde). 1 Stort og 1 lille håndklæde kan lejes for kr. 30,-.

Der er vaskemaskine og tørretumbler til fri afbenyttelse. Medbring selv vaskemiddel.

Kæledyr er ikke tilladt på Sandmoseskolen!

Modtagelse af elever

I forbindelse med indkvartering aftenen før uddannelsens start åbner skolen kl. 18.30 og er bemandet til kl. 21.30. Herefter er det stadig muligt at komme ind og få sin nøgle som ligger i receptionen. Din værelsesnøgle passer til yderdøren ved grusparkeringen. Søndag aften står der kaffe ved opholdsstuen.

I forbindelse med indkvartering dagen før, og du benytter offentlig transport, vil det være muligt at blive hentet på Brovst Rutebilstation kl. 20.13. I så fald, skal du kontakte skolen via mail sandmosen@amunordjylland.dk. Først når du har fået en bekræftelse er du sikker på afhentning.

Dagelever kan benytte skolens bus, der afgår fra Brovst Rutebilstation hver dag kl. 07.31 og fra skolen kl. 15.25.

Uden for skolens normale åbningstid (07.45-15.20) kan skolens vagt træffes på tlf. 9633 2662.

På afrejsedagen

Dit værelse skal være gjort klar til rengøring og nøglen afleveret i receptionen senest kl. 08.00.

Trådløs netværk

Der forefindes trådløs netværk på hele skolen.

Rygepolitik

AMU Nordjylland, Sandmoseskolen har rygepolitik, og det er ikke tilladt at ryge indendørs på skolen. Her henvises til vores rygepavillon.

Kantine

For dagelever kan der købes:
Morgenbuffet 07.00-08.00: kr. 20,-
Frokost: kr. 40,-

Der serveres gratis kaffe i kantinen formiddag og eftermiddag. Det er ikke muligt at købe formiddagsmad men der er gratis frugt hele dagen.

Maden købes i receptionen. Du vil få udleveret en bon på dit køb, som skal være synlig under måltidet. Medbragt mad kan opbevares i køleskabet ved den store opholdsstue.

Der er fri kost for kursister med indkvartering. Medbring derfor altid din nøgle som dokumentation.

Alkohol og rusmidler

Alkohol i undervisningstiden er ikke tilladt. Øvrige rusmidler er ikke tilladt på skolen. Overtrædes dette, kan det medføre øjeblikkelig bortvisning.

Automater

Sandmoseskolen har møntautomater, der indeholder sodavand og slik.

Fritidsfaciliteter

På skolen findes billard, bordtennis, dart, bordfodbold, diverse skønlitteratur, tidsskrifter og fagblade. Der er flere opholdsrum med TV og DVD samt motionsrum. Endvidere er der mulighed for at spille fodbold, petanque samt golf. Der er også mulighed for lån af mountainbikes. På skolen er der adgang til computere samt internet. Vi har også et fritidsråd, som løbende planlægger aktiviteter.

Kommer du for sent

Møder du direkte til undervisningen, SKAL du kontakte din lærer og få noteret, at du er mødt.

Du har mødepligt til undervisningen

Denne mødepligt skal sikre, at alle elever får mest ud af undervisningen og der kan løbende foretages vurdering af dit udbytte af skoleopholdet.

Undervisningstid

Mandag-torsdag: Kl. 08.00 – 15.00
fredag: Kl. 08.00 – 12.00

Pauserne oplyses af underviser den 1. kursusdag. Ændringer i mødetider kan forekomme.

Sygdom

Er du syg skal der altid ringes til skolen, tlf. 9633 2211 mellem kl. 07.45 – 09.00, da fraværet ellers bliver registreret som ulovligt.

Der skal ringes første dag du er syg og igen mandag, hvis sygdommen strækker sig over weekenden.

Du skal huske, at sygemelde dig hos din arbejdsgiver.

Bliver du syg i undervisningen, skal du give besked til din lærer, før du forlader skolen. Ved første mødedag efter sygdom, skal du udfylde en fraværskommentation, som skal afleveres til din lærer. Er du under 18 år, skal dine forældre/værgen også underskrive.

Al udokumenteret fravær betragtes som ulovligt fravær.

Alt fravær registreres

Alt fravær administreres af din kontaktlærer og bliver meddelt til din arbejdsgiver

Studiekort

Henvendelse i EUD-administrationen på Sofievej, Aalborg. Du kan finde flere oplysninger og oprette dig som bruger på: www.so.dk

Befordring

Der ydes befordringstilskud for hele skolevejen, når den samlede længde er mindst 20 km pr. rejsedag. Den samlede skolevej er den nærmeste vej fra bopæl, indkvarteringssted eller praktiksted til skole, mellem flere undervisningsafdelinger af en skole og tilbage til enten bopæl, indkvarteringssted eller praktiksted.

For indkvarterede elever ydes befordringstilskud for rejsen mellem dette og sædvanlig bopæl i forbindelse med weekend samt påske- og juleferie, såfremt afstanden på 20 km pr. dag (tur/retur) i øvrigt er opfyldt.

Befordringen skal foretages på den efter de stedlige forhold billigste og mest hensigtsmæssige måde, og der skal, hvor det er muligt, anvendes abonnementskort, klippekort og lignende.

Udgifter til evt. pladsbilletter regnes med til billigste befordring med offentlige transportmidler. Der ydes ikke befordringstilskud til køjeplads, overnatning, fortæring, diæter og lign.

Arbejdsgivernes elevrefusion yder tilskud til befordringsudgifter, som arbejdsgiveren har afholdt i forbindelse med elevens skoleophold. Tilskuddet til befordringsudgifter, kan højst udgøre 80% af de af arbejdsgiveren afholdte udgifter, dog max. 80% af billigste offentlige transport. Tilskuddet beregnes på grundlag af afholdte udgifter, dog højst udgifterne til billigste befordring med offentlige befordringsmidler.

Til orientering

Undervisningen er gratis, dog skal du selv medbringe skriveredskaber og papir.

Sikkerhed

AMU Nordjylland har i lighed med virksomheder et sikkerhedsudvalg, som er sammensat af centrets faste personale. Underviseren har ansvaret for, at alle sikkerhedsregler bliver overholdt i klassen. På nogle uddannelser skal der anvendes sikkerhedsfodtøj og hjelm, som du selv skal medbringe.

SpecialPædagogisk Støtte (SPS)

Har du problemer med at læse/skrive dansk, er der mulighed for at få støtte i form af bærbar PC samt andre tekniske hjælpemidler, som kan hjælpe dig lettere igennem uddannelsen. Der er også mulighed for støttetimer, som kan anvendes til de almene fag eller i forhold til uddannelsens faglige områder. Dette kræver dog, at du møder til en afklaring på skolen. Kontakt os for at aftale tidspunkt.

Har du i forbindelse med tidligere uddannelse har fået tildelt en bærbar PC eller støttetimer, bedes du straks meddele dette til AMU Nordjylland, så vi kan have udstyret klar, når du møder på skolen eller få det overført fra din tidligere skole.



Kontaktpersoner

EUD – Administrationen

Annette Lundgaard
Tlf. 96 33 22 49
Mail: al@amunordjylland.dk

Uddannelseskonsulent

Annie Sønderby
Tlf. 21 20 71 96
Mail: asb@amunordjylland.dk

Uddannelses- og erhvervsvejleder

Mads Laier
Tlf. 96 33 22 04
Mail: mlla@amunordjylland.dk

Eva Møller
Tlf. 96 33 23 25
Mail: el@amunordjylland.dk

Elevcoach

Vibeke Berthelsen
Tlf.nr: 96332269
Fax: 96332201
vrb@amunordjylland.dk

AMU Nordjyllands adresser

AMU Nordjylland	Afdeling Sandmosen
Sofievej 61	AMU Nordjylland
9000 Aalborg	Sandmosevej 486
Tlf. 9633 22 11	9460 Brovst
www.amunordjylland.dk	Tlf. 9633 2626